



РАСПОРЯЖЕНИЕ  
ТШӨКТӨМ

от 27.12.2021 № 820-р  
г. Сыктывкар, Республика Коми

Об утверждении муниципальных заданий  
на 2022 год и плановый период 2023  
и 2024 год подведомственных администрации  
МО ГО «Сыктывкар» бюджетных и  
автономных учреждений

Вход. № 05  
«12» янв 2022 г.

Руководствуясь ст. 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 09.12.2015 № 12/3780 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»:

1. Утвердить муниципальные задания:

1.1. Муниципальному автономному учреждению «Сыктывкарский информационно-издательский центр «Панорама столицы» на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

1.2. Муниципальному бюджетному учреждению «Городской информационно-коммуникационный центр» на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

1.3. Муниципальному бюджетному учреждению «Муниципальный архив г. Сыктывкар» на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.

1.4. Муниципальному бюджетному учреждению «Центр делового сотрудничества» на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 4 к настоящему распоряжению.

2. Руководителям муниципального автономного учреждения «Сыктывкарский информационно-издательский центр «Панорама столицы», муниципальному бюджетному учреждению «Городской информационно-коммуникационный центр», муниципальному бюджетному учреждению «Муниципальный архив г. Сыктывкар», муниципальному бюджетному учреждению «Центр делового сотрудничества» обеспечить:

- выполнение плана муниципального задания;
- целевое использование средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- предоставление главному распорядителю бюджетных средств отчета о выполнении муниципального задания.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Распоряжение администрации МО ГО «Сыктывкар» от 28.12.2020 № 860-р «Об утверждении муниципальных заданий на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов подведомственных администрации МО ГО «Сыктывкар» бюджетных и автономных учреждений»;

3.2. Распоряжение администрации МО ГО «Сыктывкар» от 22.01.2021 № 68-р «Об утверждении муниципального задания на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов бюджетного учреждения, подведомственного администрации МО ГО «Сыктывкар»».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия, но не ранее 1 января 2022 года.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Сергееву И.А.

Глава МО ГО «Сыктывкар» -  
руководитель администрации



Н.С. Хозяинова



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения  
**Муниципальное автономное учреждение  
«Сыктывкарский информационно - издательский центр «Панорама столицы»»**

Виды деятельности муниципального учреждения  
**Печатание газет**

Тип муниципального учреждения  
**Автономное**

Коды
Форма по ОКУД 0506001
Дата по сводному реестру
По ОКВЭД 18.11

**Часть 1. Сведения о выполняемых муниципальных услугах**

*Раздел 1*

1. Наименование муниципальной услуги  
Осуществление издательской деятельности:  
(выпуск печатного издания – газеты «Панорама столицы», публикация на ее страницах муниципальных правовых актов и размещение материалов о деятельности органов местного самоуправления, распространение иной официальной и социально значимой информации).

2. Категории потребителей муниципальной услуги  
Физические лица, Юридические лица, Органы местного самоуправления: (Администрация муниципального образования городского округа «Сыктывкар»; Совет муниципального образования городского округа «Сыктывкар», Администрация Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар»).

Уникальный номер по базовому перечню	0424
--------------------------------------	------

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			Количество номеров в год	Штук	796	не менее чем 50	не менее чем 50	не менее чем 50
			Средний тираж одного номера	Тысяча экземпляров	979	Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1
			Наличие представлений прокуратуры, письменных обращений органов государственной власти, граждан о некачественном предоставлении услуги	Единиц за год	6421	Нет	Нет	Нет
			Удовлетворенность потребителей услуги содержанием и качеством опубликованных материалов	Условная единица	876	высокая оценка	высокая оценка	высокая оценка
			Щетность полос (количество цветных полос публикации социально-значимой информации в номере)	Лист печатный	920	4	4	4
181110.Р.11.1.04240 001002	Газеты	Печатная						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (наименование показателя)	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2022 год	2023 год	2024 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
181110.P.11.1.04240001002	газеты	Печатная	Объем тиража	Лист печатный	920	1327	1327	1327			

\* Справочно: значения плановых показателей на оказание муниципальной услуги:

- по количеству номеров в год - не менее 50 номеров;
- средний тираж одного номера - не менее одной тысячи экземпляров;
- размещение муниципальных правовых актов и материалов о деятельности органов местного самоуправления, распространение иной официальной и социально значимой информации по заявкам администрации МО ГО «Сыктывкар» не менее 1327 листов печатных в год.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф,) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация МО ГО «Сыктывкар»	16.12.2021	12/4160	Об утверждении порядка определения платы за оказание услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности учреждений МО ГО «Сыктывкар» для граждан и юридических лиц

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги :

- а) Постановление администрации городского округа «Сыктывкар» от 01.03.2010 г. № 3/1145 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в сфере публикации нормативных правовых актов деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Сыктывкар».
- б) Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 14.12.2017г. №12/4332 «Об утверждении перечня муниципальных услуг и работ».
- в) Устав МАО «СИИЦ «Панорама столицы» утверждённый Постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» №3/1143 от 01.03.2010г.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p style="text-align: center;">1</p> <p>Информация в газете «Панорама столицы»</p> <p>Для получения информации о получении муниципальной услуги заинтересованные лица вправе обратиться в устной или в письменной форме лично, по телефону или через Интернет-сайты.</p>	<p style="text-align: center;">2</p> <p>публикуются муниципальные правовые акты и размещаются материалы о деятельности органов местного самоуправления, распространение иной официальной и социально значимой информации</p> <p>О месте нахождения Учреждения, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты.</p>	<p style="text-align: center;">3</p> <p>Еженедельно</p> <p>Обновление сайта еженедельно</p>
<p>Информация в сети Интернет</p>	<p>МАУ «СИИЦ «Панорама столицы» поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором содержится информация о редакции газет;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- архив выпусков.</li> <li>- информация для читателей газеты</li> </ul>	<p>Постоянно</p> <p>По мере изменения информации</p>

**Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- реорганизация или ликвидация учреждения, осуществляющего выполнение муниципального задания;
- перераспределение полномочий, повлекших исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию услуг;
- исключения муниципальной услуги из Перечня муниципальных услуг, выполняемого учреждением МО ГО «Сыктывкар» за счет средств бюджета МО ГО «Сыктывкар», утвержденного постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- в иных случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами.



2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внеплановые проверки	По мере необходимости (в случае поступлений жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Администрация муниципального образования городского округа «Сыктывкар»
Плановые проверки	В соответствии с Планом контрольно-ревизионной работы	Администрация муниципального образования городского округа «Сыктывкар»

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

3.1. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежегодно

- предварительный отчет о выполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год - 1 декабря текущего финансового года;

- за отчетный год (годовой отчет) - представляется в сроки, установленные учредителем или главным распорядителем, но не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным.

3.2. Форма отчета о выполнении муниципального задания установлена в соответствии с приложением № 2 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденном постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 09.12.2015 № 12/3780.

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет о выполнении муниципального задания размещается в порядке и сроки, установленные Приказом Министерства финансов Российской Федерации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)), а также размещается на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» главных распорядителей, учредителей и на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных учреждений (при их наличии).

4. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

Перечень социально значимых тем, подлежащих освещению в газете «Панорама столицы» в 2022 году

№ п/п	Наименование
1	Повышение гражданской активности населения Сыктывкара. Привлечение внимания общества к наиболее актуальным и острым социальным проблемам и обсуждение путей их разрешения.

2	Информирование населения Сыктывкара о деятельности Главы и правительства Республики Коми, главы МО ГО «Сыктывкар-руководителя администрации, Совета МО ГО «Сыктывкар
3	Информирование по вопросам государственного управления и предоставления государственных услуг.
4	Информирование о ходе реализации Национальных проектов в Сыктывкаре.
5	Повышение правовой культуры населения Сыктывкара.
6	Поддержка малого и среднего бизнеса. Популяризация предпринимательства, формирование положительного имиджа предпринимателя. Популяризация лучших практик и бизнес-проектов малого и среднего предпринимательства.
7	Популяризация уважительного и добросовестного отношения к труду. История и значение государственных наград за трудовые подвиги.
8	Популяризация рабочих профессий в Сыктывкаре.
9	Реформирование жилищно-коммунального хозяйства. Реализация программ Фонда содействия реформированию ЖКХ. Повышение грамотности населения в части прав и обязанностей в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Содействие формированию института ответственного собственника жилья. Популяризация программы капитального ремонта.
10	Усиление роли граждан в сфере управления многоквартирными домами, популяризация лучших практик, информирование о деятельности органов территориального общественного самоуправления (ТОС) на территории Сыктывкара.
11	Информирование о реализации проекта «Формирование комфортной городской среды»
12	Укрепление правопорядка и общественной безопасности, борьба с преступностью, нравственной распушенностью, выражающейся в аморальных поступках и правонарушениях в сфере семейно-бытовых отношений.
13	Противостояние терроризму, экстремизму. Борьба с заведомо ложными сообщениями о готовящихся террористических актах.
14	Формирование нетерпимости к любым формам коррупции. Антикоррупционное правовое просвещение граждан.
15	Профилактика алкоголизма и пьянства. Информирование о пагубном действии алкоголя и всех последствиях его употребления, мерах, направленных на снижение уровня алкоголизации населения, нарушениях правил реализации алкогольной продукции. Информирование о вреде употребления не по назначению спиртосодержащих пищевых жидкостей.
16	Формирование негативного отношения к табакокурению.
17	Поддержка общественных инициатив и социально значимых мероприятий, направленных на укрепление здоровья населения. Воспитание бережного отношения к жизни и здоровью, популяризация здорового образа жизни, отказа от вредных привычек. Информирование по вопросам необходимости проведения профилактических медицинских осмотров, в том числе несовершеннолетних. Информирование о деятельности Центров здоровья.
18	Профилактика заболевания ВИЧ-инфекцией.
19	Борьба со злоупотреблением наркотическими средствами и их незаконным оборотом. Информирование об антинаркотических акциях и проектах. Информирование о деятельности организаций, реализующих программы комплексной реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача.
20	Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения и негативного отношения к нарушениям норм и правил, действующих в сфере обеспечения безопасности дорожного движения. Оказание первой помощи пострадавшим при ДТП.



21	Информирование о принимаемых мерах по обеспечению безопасности дорожного движения, проводимых профилактических акциях в области безопасности дорожного движения.
22	Формирование положительного образа сотрудника правоохранительных органов. Деятельность участковых уполномоченных полиции
23	Информирование о формах участия граждан в охране общественного порядка, народных дружин.
24	Информирование о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций и гражданских активистов. Освещение лучших практик социально ориентированных некоммерческих организаций.
25	Развитие межнационального и межконфессионального общения. Воспитание терпимости к иному мировоззрению, религии и обычаям, уважения прав и законных интересов других лиц независимо от расы, национальности, языка и других обстоятельств.
26	Сохранение культурно-нравственных ценностей многонационального народа Российской Федерации. Освещение мероприятий, связанных с сохранением национальных культур, языка, традиций народов, проживающих в Сыктывкаре. Освещение деятельности национально-культурных объединений.
27	Поддержка культурных и творческих проектов и инициатив в Сыктывкаре.
28	Популяризация исторического и культурного наследия финно-угорских народов и коренных народов Севера.
29	Изучение, сохранение, использование и популяризация культурного и природного наследия Коми края.
30	Популяризация физической культуры, спорта, привлечение к занятиям спортом. Продвижение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Республике Коми.
31	Укрепление института семьи, поддержка детства, материнства, формирование семейных ценностей, освещение демографической политики.
32	Деятельность учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
33	Противодействие жестокому обращению с детьми, поддержка опекунов, усыновление детей-сирот, борьба с детской беспризорностью и бродяжничеством. Профилактика детского суицида. Реализация мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства.
34	Информационное просвещение родителей. Освещение вопросов, связанных с защитой детей от информации, причиняющей вред их здоровью.
35	Создание доступной среды для людей с ограниченными возможностями. Поддержка мероприятий по трудоустройству инвалидов. Освещение работы по участию инвалидов в спортивных мероприятиях.
36	Социальная поддержка и защита законных прав граждан. Развитие отраслей социальной сферы. Деятельность учреждений социального обслуживания населения.
37	Привлечение внимания общественности к проблемам людей пожилого возраста. Социальная защита и социальное обслуживание граждан пожилого возраста. Активизация участия пожилых граждан в жизни общества и информационной поддержка для пожилых - разъясняющие материалы по жизненно важным проблемам: здоровье, социальное обслуживание, транспорт, публикация программы телевидения. Добровольческая помощь ветеранам. Освещение деятельности ветеранских организаций. Реализация программ по переобучению граждан предпенсионного возраста.
38	Реализация государственной молодежной политики.
39	Повышение социального престижа педагогических и медицинских профессий.

40	Поддержка научной и инновационной деятельности.
41	Патриотическое воспитание. Популяризация памятных дат России и Республики Коми, государственных символов, праздников России и Республики Коми. Освещение мероприятий, посвященных государственным праздникам и знаменательным событиям российского и республиканского значения.
42	Освещение мероприятий, посвященных 77-летию Победы в Великой Отечественной войне.
43	Добровольческая помощь ветеранам. Освещение деятельности ветеранских организаций.
44	Сохранение и защита исторической правды о Второй мировой войне, о традициях и духе союзничества в борьбе с нацизмом, о роли России в этой борьбе. Освещение военно-патриотических акций и общественных инициатив.
45	Прохождение военной службы в армии, поднятие ее престижа и авторитета на всех этапах, включая период после окончания военной службы.
46	Популяризация внутреннего туризма в Республике Коми.
47	Экологическое просвещение, в том числе информирование о законодательстве в области охраны окружающей среды и законодательстве в области экологической безопасности.
48	Информирование граждан о правилах поведения на воде, в лесу, при пожаре и др. Публикация номеров телефонов оперативных штабов для экстренного обращения граждан в случае возникновения лесоторфяных пожаров и других чрезвычайных ситуаций.
49	Защита населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.